令和元・2年度 建設工事 入札参加資格(追加)審査申請について

令和元年6月1日から令和4年5月31日までの3年間において、伊南行政組合が発注する「建設工事」に係る契約についての競争入札に参加するためには、入札参加資格が必要となります。

入札参加資格を希望される者は、下記の事項に留意のうえ「入札参加資格審査申請書」を提出してください。

(申請事項の変更届については、下欄に掲載してあります。)

1. 追加審査申請の受付について

3) 資格要件

2) 受付時間 午前8時30分から 午後5時15分まで

- ② 次の各号のいずれかに該当しない者
 - · 制限行為能力者
 - ・ 破産者で復権を得ない者
 - ・ 建設業を営む者で、その業務に関し罰金以上の刑に処せられ、 その執行を終わり、又は 執行を受けなくなった日から2年を 経過しない者

① 建設業法第3条第1項の規定により許可を受けている者

- ③ 申請の時点において、市町村税及び国税について未納額がない者
- ④ 申請日までに、健康保険、厚生年金保険、雇用保険に加入している者(ただし、法令により適用が免除される者除く)
- ⑤ その他、長野県の資格要件に準ずる。
- 4) 資格審査の基準日 令和2年10月1日
- 5) 資格有効期間 追加登録の翌月1日から令和4年5月31日まで
- 6) 申請書の様式 誓約書以外は特に指定はありません。長野県指定様式、駒ヶ根市指 定様式等を参照してください。 誓約書は指定様式を使用してください。

- 7) 提 出 方 法 持参 又は 郵送(当日必着のみ有効) ※ 受領票が必要な場合は申請者でご用意願います。
- 8)提 出 先 伊南行政組合 事務局 〒399-4117 長野県駒ヶ根市赤穂 3230 番地 Im 0265-82-8003
- 9) 提 出 書 類 長野県に登録済みの者、又は申請済の者は、提出書類の一部を省略 可とします。また、建設業許可業者の者も、提出書類の一部を省略 可とします。

(下記の一覧表にもとづき提出書類の作成をお願いします。)

《 提出書類の一覧表 》

提出書類	様式	備考	通常申請 の者	長野県に 登録の者
入札参加申請書	任意様式	申請書、参加資格登録業種、完成工事 高、技術職員数	要	要
誓約書	指定様式		要	要
営業所一覧表	任意様式		要	(省略可)
委任状	任意様式	支店・営業所等に権限を委任する場合	(該当者)	(該当者)
使用印鑑届	任意様式	代表者が実印以外の印鑑を伊南行政組合との契約等に関する手続きに使用する場合に提出 委任状を提出した受任者の印については、提出の必要はありません。 社印のみを使用印とすることはできません。	(該当者)	(該当者)
納税証明書 (申請日より3ヶ月以内 に発行されたもの)	写し可	法人は「納税証明書その3の3」 個人は「納税証明書その3の2」	要	要
経営規模等評価結果通知書 総合評定値通知書	写し		要	要
社会保険等の加入に関する 書類	写し 又は申出書	経営規模等評価結果通知書の写しの社会保険等の欄に「無」の表示がある場合に社会保険等加入のわかる書類(写し)の提出社会保険の加入義務がない場合は、ないことについての申出書	(該当者)	(該当者)
建設業許可証明書	写し		要	
登記事項証明書 (申請日より3ヶ月以内に 発行されたもの)	写し		要	
定款 (*)	写し		要	"(省略可)
営業の沿革 (*)	任意様式		要	
工事経歴書 (*)	任意様式	直前2年分	要	
技術者経歴書 (*)	任意様式		要	
営業用機械器具調書 (*)	任意様式		要	
主要取引金融機関調書(*)	任意様式		要	
財務諸表 (*)	任意様式	直前営業年度1年度分	要	
◎通常申請の方で、建設業許可業者は (*) 印の書類を省略可とします。				

2. 申請事項の変更について

1)提出書類 変更届(指定様式:変更事項の変更前及び変更後、変更年月日を記載のこと)

添付書類(変更事項により変更届様式下欄の(注)に示す書類を添付すること)

2) 受付期間 随時受け付けます。

(受付時間、提出方法、提出先は追加審査申請の受付に準ずる)

3) 適 用 期 間 変更申請月の翌月1日から令和4年5月31日まで